

# Van FWG 3.0 naar FWGi

**Een aantal jaren geleden is de webbasedversie van FWG 3.0 (FWGi) gelanceerd. In eerste instantie als alternatief naast de CD-ROM versie.**

**Per 1 januari 2013 zal de webbasedversie de functie van de CD-ROM versie geheel overnemen. De belangrijkste reden hiervoor is dat het makkelijker wordt om verbeteringen, aanpassingen en actualisatie sneller en vaker door te voeren en dus ook beschikbaar te stellen aan de zorginstellingen.**

Veelgehoorde reacties in gesprekken over de overgang naar de webbased versie van FWG 3.0 zijn: *de overstap van CD-ROM naar webbased is zo'n gedoe en het maakt toch niet uit welke versie je gebruikt, beide versies bieden toch hetzelfde?*

## Voor- en nadelen

Om met het laatste te beginnen. De verschillen tussen beide versies zijn nu nog klein. Zeker voor de gebruiker die vanuit hun functie binnen de organisatie met FWG 3.0 werken, maakt het nog niet veel uit.

FWG heeft er veel aan gedaan om de *look and feel* van de webbasedversie gelijk te laten zijn aan de CD-ROM versie. In de toekomst zal dit echter gaan veranderen als het aantal update momenten van gaat toenemen.

Nu vindt er een jaarlijkse update plaats. Straks kan de inhoud (ijkfuncties) makkelijker en vaker worden aangepast aan de ontwikkelingen.

### *Belangrijkste voordelen FWGi:*

- *Actuelere ijkfuncties*
- *Minder werk voor ict*
- *Makkelijker toegang voor medewerkers terinzage versie*

Een ander voordeel is dat de eigen ICT-afdeling minder omkijken heeft naar deze applicatie omdat alleen de werkstations en de netwerkverbindingen aandacht behoeven.

Tenslotte wordt het ook makkelijker om medewerkers toegang te geven tot de terinzageversie van FWG. Dit gebeurt eveneens via internet op een aparte site die los staat van de database van de instelling. Medewerkers zijn hierdoor ook in de gelegenheid om thuis de terinzageversie te raadplegen.

Wil dat dan zeggen dat er alleen maar voordelen zijn? Voor het werken met webbased applicaties geldt dat je afhankelijk bent van de leverancier. Dit geldt ook voor FWG. Toegankelijkheid, beschikbaarheid en performance zijn aspecten die door de leverancier worden bepaald.

Daarnaast speelt ook de internetverbinding een rol bij de toegankelijkheid en de performance.

## **Overstappen**

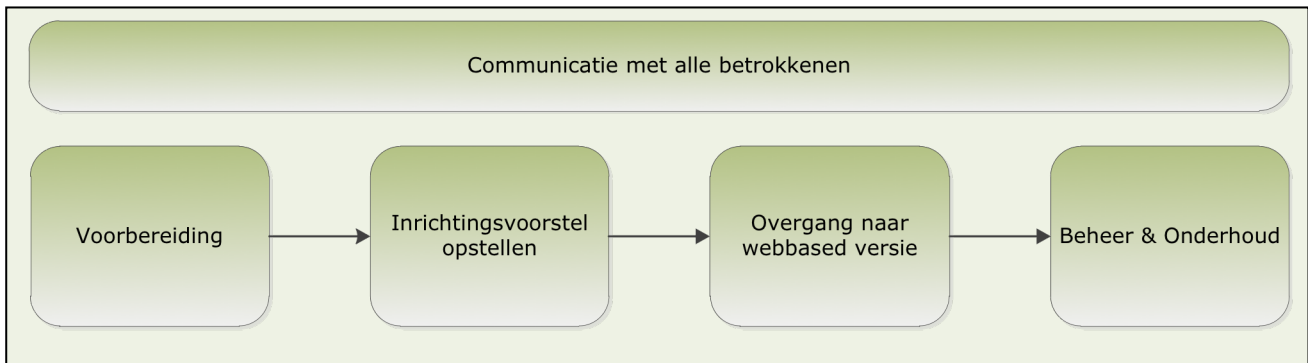
Uiteraard brengt elke verandering bij het gebruik van ICT-applicaties werkzaamheden met zich mee. De applicatie moet opnieuw ingericht worden. Dit geldt ook voor de overgang naar de webbasedversie van FWG 3.0.

Mits een dergelijke overstap goed wordt voorbereid en systematisch wordt aangepakt biedt een overstap ook voordelen.

Eén van de voordelen is dat je met een schone lei kunt beginnen. Oude databases worden opgeschoond, procedures worden herzien. De kennis en de ervaringen die is opgedaan kunnen gebruikt worden voor een nieuwe start, voor een frisse aanpak. Opnieuw ontdekken welke informatie in de database ligt opgeslagen.

In het overstapproces moet met het volgende rekening worden gehouden:

- 1 Voorbereiding
- 2 Inrichtingsvoorstel maken
- 3 Communicatie met gebruikers
- 4 Communicatie met medewerkers
- 5 Implementatie
- 6 Applicatiebeheer



## Voorbereiding

In deze fase wordt de account bij FWG cv voor de webbasedversie aangevraagd. Aandachtspunt in deze fase is het beantwoorden van de vraag wanneer en of de database van de CD-ROM versie moet worden overgezet. Deze omzetting (migratie) moet door FWG cv gebeuren.

## Inrichtingsvoorstel

Bij het opstellen van het inrichtingsplan komen uiteenlopende vragen aan de

### *Belangrijke beslispunten:*

- *Welke oude databases nemen we mee?*
- *Koppelen we de functiebeschrijvingen aan de indelingen?*
- *Wie zijn de indelers?*
- *Wie mogen er toetsen?*
- *Hoe kan ik de module Inzicht & Overzicht gebruiken?*
- 

orde die betrekking hebben op het vaststellen van groeps- en gebruikersrollen zoals bij het in gebruik nemen van applicaties meestal het geval is, maar ook de vraag wie er toegang tot de applicatie moeten hebben en welke rol zij

krijgen.

Het is hierbij van belang om vast te stellen welke plaats de functiebeschrijving inneemt binnen het HRM en de andere organisatieprocessen. Maar ook hoe dit is gerelateerd aan de HR en managementfuncties binnen de organisatie. In deze fase moeten er verschillende vragen worden beantwoord en keuzes worden gemaakt.

## **Communicatie**

Communicatie gedurende het hele proces met de verschillende actoren in het proces is belangrijk voor het slagen van het overgangsproces. Ervaringen en wensen van gebruikers van FWG 3.0 op alle niveaus moeten worden geïnventariseerd en verwerkt bij het opstellen van het implementatieplan. Ook de voortgang van het project moet met hen worden gecommuniceerd.

Bijzondere aandacht verdient de introductie van de webbasedversie voor de medewerkers. Zij krijgen makkelijker toegang tot het materiaal van FWG hetgeen kan leiden tot een toename van vragen van medewerkers. Deze vragen kunnen zowel betrekking hebben op het gebruik van de applicatie als op de toepassing van FWG 3.0.

## **Implementatie en Beheer**

Na de overgang naar de webbased versie dient het beheer te worden geregeld. Autorisatievraagstukken, verzoeken om managementinformatie, beantwoorden van vragen door de gebruikers en medewerkers en het bijhouden van ontwikkelingen zijn onderwerpen die daarbij aan bod komen.

## **Aanbod**

Ruiter & Partners biedt organisaties ondersteuning bij de overgang naar de webbasedversie van FWG 3.0

Voor nader contact en informatie:

Ruiter & Partners bv - P & O Adviseurs - Licentiehouders FWG 3.0 / FWGi

Pieperij 3

7924 PZ Veeningen

0528-390877

06-21507850

[info@ruiter-partners.nl](mailto:info@ruiter-partners.nl)

[www.ruiter-partners.nl](http://www.ruiter-partners.nl)